



BSO De Troonkamer

Beleidsplan

het Kasteeltje B.V.

Inhoud

1. Visie en Missie
 - 1.1 De BSO
 - 1.2 Gezonde kinderopvang – groene vingers
2. Pedagogisch werkplan
 - 2.1 werkwijze van de Basisgroep
 - 2.2 Naschoolse opvang
 - 2.3 Vakantie opvang
 - 2.4. Structureel en incidenteel afnemen van extra dagen en ruilen van opvangdagen
 - 2.5. Achterwachtregeling en ondersteuning beroepskrachten
 - 2.6 Tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kind ratio.
 - 2.7 Intake
 - 2.8 Wenbeleid
 - 2.9 Ophalen van de kinderen
 - 2.10 Mentorschap
 - 2.11 Wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
3. Pedagogische visie
 - 3.1 Kindbeeld
 - 3.2 Pedagogisch missie
 - 3.3 Pedagogische relatie
 - 3.4 Pedagogische middelen
 - 3.5 Pedagogische doelen
4. Pedagogische klimaat
 - 4.1 Veiligheid
 - 4.2 Persoonlijke competentie
 - 4.3 Sociale competentie
 - 4.4 Overbrengen van waarden en normen
5. Activiteiten en dagindeling
 - 5.1 Spel en inrichting
 - 5.2 Buiten spelen
 - 5.3 De moestuin
6. Ondersteuning
 - 6.1 Anoniem raadplegen van externe deskundigen
 - 6.2 Ondersteuning voor pedagogisch medewerkers door andere volwassenen
 - 6.3 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.
7. Hygiëne en veiligheid
 - 7.1 Algemene hygiëne
 - 7.2 Schoonmaaklijsten en hygiëne
 - 7.3 persoonlijke verzorging
 - 7.4 Voeding
 - 7.5 Traktatiebeleid
 - 7.6 Quick scan
8. Samenwerking met ouders
 - 8.1 Oudercommissie
 - 8.2 Klachtenprocedure
 - 8.3 Klanttevredenheidsonderzoek
9. Scholing personeel
 - 9.1 opleidingseisen
- 10 Inzet stagiaires
11. Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

1. De BSO

BSO De Troonkamer hoort bij het Kasteeltje BV. BSO de Troonkamer in Tiel biedt tijdens schooldagen naschoolse opvang in het naastgelegen pand bij de Regenboog school op de Meester Rinkstraat 17. De locatie ligt centraal in Tiel-oost. Wij zijn geopend van 14.00 tot 18.00. Op dit moment halen wij de kinderen voor BSO De Troonkamer uit school op de volgende scholen:

- Regenboog
- PWA-centrum
- PWA Tiel-west
- Floriant
- Prins Claus school
- Stefanusschool
- Dagobert
- Achtbaan

Op de Troonkamer kunnen wij maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar opvangen met 2 pedagogisch medewerkers en eventueel aangevuld met een groepshulp of stagiaire welke altijd boventallig staan.

Berekening van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en de maximale groepsgrootte bij groepen in de buitenschoolse opvang

Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
4 tot 7	1	10	2	20	----	----
7 tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt	1	12	2	24	3	30

De pedagogisch medewerkers zijn gericht opgeleid zodat de kinderen op een professionele wijze zullen worden verzorgd, begeleid en gestimuleerd. De minimale opleidingseisen zijn conform Cao-kinderopvang De exacte omschrijving van het opleidingsniveau staat beschreven in de CAO-kinderopvang.

Op de BSO krijgen de kinderen wanneer zij uit school komen verse groenten en fruit met water of lauwe thee en aan het einde van de dag wordt er ook een lekker koekje gegeten. Er zijn altijd hele leuke activiteiten gepland. De kinderen zijn hier vrij in om te kiezen. Daarnaast spelen we zoveel mogelijk buiten. Samen maken we er een supergezellige middag van!

BSO De Troonkamer heeft huisregels opgesteld. De pedagogisch medewerker communiceert met de kinderen over deze huisregels zodat ze duidelijk zijn, begrepen worden en zodat de kinderen weten wat er van ze verwacht wordt en wat wel en niet mag. Positief gedrag wordt benoemd en hiervoor wordt het individuele kind gecompimenteerd. De huisregels zijn terug te vinden in het veiligheid en gezondheid beleid.

1.2 Gezonde kinderopvang – concept ‘Groene vingers’

BSO de Troonkamer onderscheidt zich echt van andere BSO locaties doordat wij werken met het concept ‘groene vingers’. Dit houdt in dat wij nog bewuster bezig zijn met gezonde kinderopvang, veel buitenspel, veel beweging en gezonde voeding. Onze pedagogisch medewerker Lotte Gerritsen heeft bij de organisatie: huis voor beweging een cursus gevolgd waardoor zij nu coach gezonde kinderopvang is. In deze cursus heeft ze geleerd hoe voldoende buitenspel, rust en gezonde voeding kunnen bijdragen aan een gezonde ontwikkeling van een kind.

Wij zijn zoveel mogelijk buiten te vinden, het liefst de hele middag! Wij gaan in alle weersomstandigheden naar buiten, zodat de kinderen zich leren te weren tegen de kou en leren te dansen in de regen. Hier voeren we naast vrij spel dan ook onze activiteiten uit. Dit kan variëren van thema gerichte activiteiten, knutselen, lekker boekjes lezen buiten, bordspelletjes aan tafel noem maar op. Alles wat binnen kan, kan ook buiten. Zo ervaren de kinderen de verschillende seizoenen en doen veel nieuwe ervaringen op. Zoals hoe regen uit de wolken komt en hoe koud sneeuw is. Natuurlijk houden wij rekening met deze weersomstandigheden. Denkend aan goed insmeren en beschermende kleding in de zomer en een lekker dikke jas met een sjaal in de winter.

BSO de Troonkamer beschikt over een mooie buitenruimte waarbij veel gebruik is gemaakt van natuurlijke materialen met klim mogelijkheden en diverse speelmogelijkheden om de grote en kleine motoriek te oefenen, speelgoed zoals stoepkrijt, springtouwen en hoepels. De natuurlijk materialen en het vele groen buiten biedt ook genoeg mogelijkheden tot avontuurlijk en risicovol spel. Verstoppertje, klimmen, springen en natuurlijk het onderzoeken van al die natuur! Met een loep op je buik diertjes zoeken in het gras of kijken wat er in de struiken te vinden is.

Hieronder is een impressie van onze buitenruimte:



Wanneer het kan gaan we graag met de kinderen buiten de moestuin onderhouden, hierbij kunnen de kinderen helpen door de zaadjes te poten, ze water te geven of onze oogst te verzamelen. Zo kunnen ze mee helpen sjouwen in de kruiwagens, de grond harken of de plantjes inscheppen. Lotte gaat elke medewerker van het Kasteeltje B.V. de cursus: 'gezonde start' geven in 2021. Begin maart 2021 heeft zij hier nog een speciale cursus voor gevolgd om dit via zoom te doen i.v.m. het Coronavirus. Lotte Gerritsen werkt momenteel 4 dagen op het Troonkasteel.

Naast het belangrijke aspect van buiten spelen is het ook belangrijk om gezonde te eten en te drinken. Ook hierin maken wij bewuste keuzes. Hierbij gaan wij in de toekomst ook gebruik maken van onze eigen moestuin. Wij eten divers fruit en groente dat wisselt met het seizoen, in de middag eten wij bruin brood met daarop beleg dat binnen de schijf van 5 past denkend aan pindakaas, kaas of kipfilet. Nog meer voordelen van een moestuin voor kinderen op een rij:

- Met een moestuin leren kinderen hoe alles groeit en waar het voedsel vandaan komt.
- Kinderen leren voedsel waarderen.
- Kinderen met een moestuin eten meer groenten.
- Kinderen met een moestuin ontwikkelen respect voor de natuur.
- Kinderen leren verantwoording dragen in de moestuin.
- Kinderen met een moestuin zijn aardiger voor elkaar.
- Kinderen met een moestuin proeven en eten eerder en meer groenten.

Bij mooi weer maken wij ook vaak de keuze om lekker buiten te eten en drinken. Meer over onze moestuin leest u in hoofdstuk 3.

Tijdens het eten en drinken letten wij op de suiker inname van de kinderen. Wij eten volgens de schijf van vijf waardoor de kinderen gevarieerd en gezond eten en drinken. Gedurende de dag krijgen de kinderen al veel (al dan niet natuurlijke suikers) binnen. Wij bieden geen sap aan maar water met fruit erin, lauwe thee en tussen de middag halfvolle melk.

Wij eten vers fruit en verse groente en ook op onze boterham tussen de middag beperken wij het zoete beleg. We vullen ons hartige beleg juist aan met groente. Zoals een plakje komkommer op een broodje met kaas of lekkere stukjes paprika's bij onze boterham. Wij stimuleren ouders ook om mee te gaan in onze gezondere keuzes door ze te vragen om traktaties gezond te houden. In hoofdstuk 7 leest u meer over de voeding op de BSO.

2. Pedagogisch werkplan

2.1 Werkwijze van de basisgroep.

BSO De Troonkamer heeft een vaste basisgroep, het kan voorkomen dat BSO de Schatkamer en BSO De Troonkamer worden samengevoegd.

Dit zal in de volgende situaties het voorkomen:

Incidenteel

Tijdens vakantieperiodes: aangezien veel kinderen tijdens vakanties afwezig zijn kunnen wij ervoor kiezen dat de groepen samen worden gevoegd. Ouders worden hier voor af over geïnformeerd en vooraf gegeven schriftelijke toestemming.

Er kunnen (spel) activiteiten georganiseerd worden, waarbij de kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

Structureel

Wanneer een kindje dat op de BSO zit met een vaste stamgroep structureel opvang nodig heeft buiten de dagen dat hij of zij al komt bieden wij zo nodig opvang aan op een tweede stamgroep. Bijvoorbeeld wanneer een kind elke vrijdag vrij is van school.

In overleg met de ouder wordt er een periode vastgesteld waarop de opvang nodig zal zijn en hier zal door de ouder schriftelijke toestemming voor worden gegeven. De tweede stamgroep die wij aanbieden betreft altijd een gecombineerde groep. In de praktijk ziet de toevoeging van een tweede stamgroep/gecombineerde groep er zo uit.

Basis stamgroep	Tweede gecombineerde stamgroep
BSO de Schatkamer	Vakantiegroep BSO de Schatkamer Gecombineerd met B.S.O. de Troonkamer
BSO de Schatkamer	Vakantiegroep BSO de Schatkamer gecombineerd met KDV het Troonkasteel (t/m de leeftijd van 5 jaar)
BSO de Troonkamer	Vakantiegroep BSO de Schatkamer gecombineerd met KDV het Troonkasteel (t/m de leeftijd van 5 jaar)

Vanzelfsprekend zorgen wij ervoor dat de BKR op de groep altijd kloppend is. Wij kijken goed naar de aanvragen van de kinderen en hun leeftijden en houden rekening met de pedagogische praktijk. Wij kiezen er daarom voor om de structurele opvang op KDV het Troonkasteel aan te bieden t/m 5 jaar. De leeftijd van de kinderen op het KDV sluit hier ook mooi op aan. De ruimte van KDV het Troonkasteel is uitdagend genoeg. Het is een mooie open ruimte met verschillende hoeken. Ook is er voldoende en uitdagend speelmateriaal aanwezig voor de kinderen van de BSO.

2.2 Naschoolse opvang

BSO De Troonkamer biedt tijdens schooldagen naschoolse opvang in het naastgelegen Pand bij de Regenboog school op de Meester Rinkstraat 19 .Voor een aantal scholen in de gemeente Tiel. Na schooltijd om 14:15 worden de kinderen bij hun klas opgehaald door de leidsters/ondersteunend personeel waarnaar ze naar de locatie op het schoolplein lopen. Kinderen van een andere school worden na schooltijd om 14:00-14:45 opgehaald en worden met eigen vervoer naar de locatie gebracht. het Kasteeltje BV beschikt over 4 eigen auto's waarin maximaal 6 kinderen per auto in vervoerd kunnen worden. Welke door een leidster/ondersteunend personeel wordt bestuurd. Uiteraard vervoeren we de kinderen volgens de veiligheidseisen. Ook kan het voorkomen dat kinderen opgehaald worden met de bakfiets.

Als de kinderen om 14:00 / 15:15 uur aankomen op de groep mogen ze aan tafel zitten en wordt er verse groenten en vers fruit bereid. Ook drinken we hierbij lekker een beker water of lauwe thee. Tevens mogen ze om beurten vertellen wat ze op school gedaan hebben. Als hun drinken op is vertellen wij nog even de 'huisregels', alwaar ze vrij mogen spelen. Dit geldt ook voor de buiten regels. Mochten wij als pedagogisch medewerkers een activiteit gepland hebben, aan de hand van thema's waarmee we werken, geven we dat van te voren aan. Dit kan een knutsel- of spelactiviteit zijn. De kinderen zijn niet verplicht hieraan mee te doen, omdat wij ervoor kiezen de kinderen de vrijheid te keuzemogelijkheden van hun tijdsbesteding. De kinderen worden wel gestimuleerd om mee te doen.

2.3 Vakantieopvang

BSO De Troonkamer biedt tijdens de vakantiedagen opvang voor alle basisscholen. De kinderen zijn welkom vanaf 08:00 uur tot 18:00 uur. Tijdens de vakantie worden de kinderen door de ouders gebracht en opgehaald. Van 08:00 uur tot 09:00 uur mogen ze vrij spelen. Om 09:00 uur krijgen ze sap en een stuk fruit. Daarna wordt er met de kinderen besproken wat we die dag gaan doen. Van te voren word er een vakantieprogramma voorbereid met verschillende uitjes en activiteiten. Alle ouders ontvangen deze voorafgaand de betreffende vakantie . Er kan een knutselactiviteit wordt gedaan op die dag of iets met koken of een spel. De kinderen worden gestimuleerd om mee te doen, maar als het kind dat niet wilt dan wordt dit gerespecteerd en gezocht naar andere mogelijkheden. Rond de klok van half elf mogen ze weer wat drinken en na het vrije spel of activiteit is er om half 12 brood met melk. Daarna mogen ze weer spelen/knutselen of activiteit doen. Om 15:00 uur en 16:15 uur krijgen ze nog drinken waarna ze langzaam aan weer opgehaald worden. Van alle dagen houden we een logboek bij (ook in het algemeen) zodat de collega die niet aanwezig is kan lezen wat er gedaan of gebeurt is, zo blijft iedereen up to date. De ouders worden van te voren altijd op de hoogte gesteld van het uitstapje. Er is tijdens een uitstapje naar bijvoorbeeld de dierentuin of kinderboerderij altijd extra begeleiding aanwezig. De groepsleiding houdt toezicht op dat alles veilig verloopt. De ouders worden van tevoren ingelicht over de uitstapjes. Dit gebeurt natuurlijk met toestemming van ouders.

Dit bieden wij tot nu toe alleen op de Schatkamer aan toch?

2.4. Structureel en incidenteel afnemen van extra dagen en ruilen van opvangdagen

Incidenteel en structureel afnemen van extra dag(deel) of bij ruilen: Het kan zijn dat ouders incidenteel of structureel een extra dag(deel) willen afnemen welke buiten de vaste contacturen valt. Dit is alleen mogelijk wanneer de maximale basisgroep, de groeps grootte en de BKR het toelaat om een kind te plaatsen. Mocht er geen plek zijn op de groep dan kan met uitwijken naar de andere basisgroep BSO De Schatkamer. Verzoeken voor ruilen en extra dagen/dagdelen dienen via Konnect aangevraagd en bevestigd te worden.

Voorwaarden bij incidenteel en structureel afnemen van extra dag(deel) of bij ruilen:

- Feestdagen vallen buiten de regeling.
- Ruilen kan, mits het in de zelfde week valt en mocht er geen plek zijn op de groep dan kan men uitwijken naar de andere basis groep (BSO De Schatkamer.)
- Er vindt afstemming plaats met de pedagogisch medewerker
- Er vindt geen overschrijding plaats van het maximaal aantal kinderen per groep.
- Er is geen inzet van een extra pedagogisch medewerker nodig volgens de dan geldende planning
- Ruilen is kind gebonden.
- Dagdelen of dagen kunnen alleen geruild worden tegen dagdelen of dagen van gelijke duur.
- Garantie op plaatsing kunnen we niet garanderen.
- **Bij ziekte kan niet geruild worden. Dit doen we toch wel in overleg?**

2.5. Achterwachtregeling en ondersteuning beroepskrachten

Een achterwacht is iemand die in geval van nood ten alle tijden ingeschakeld kan worden. Er moet een achterwacht geregeld zijn zodat een pedagogisch medewerker niet alleen op de groep komt te staan, wanneer een andere pedagogisch medewerker in geval van calamiteiten het kinderdagcentrum moet verlaten. Deze achterwacht hoeft niet perse in het pand te zijn, maar moet binnen 15 minuten aanwezig kunnen zijn op het kindercentrum.

De BSO wordt ondersteund door de medewerker van de afd. Administratie/Planning .

Een van de belangrijkste taken van de afd. Administratie/Planning is als achterwacht fungeren bij de calamiteiten. Ze zijn ten allen tijden bereikbaar als er iets op de BSO gebeurt en binnen kortste tijd aanwezig kunnen zijn.

Als er slechts een beroepskracht voor de groep staat in verband met een klein kind aantal dient er altijd een andere volwassene binnen 15 min aanwezig zijn.

In dit geval zijn dit:

Hakan Metin: 0641499436

Hulya Metin: 0625245352

Sandra: 0628130312

Gemaakte afspraken:

- Op het moment van het sluiten van de BSO word er altijd mondeling aangegeven door de betreffende pedagogisch medewerker aan haar collega dat ze het pand gaat verlaten. Zowel voor haar collega op de BSO als haar collega op het KDV.
- De achterwachtregeling is altijd van kracht en er kan indien nodig altijd een achterwacht binnen 15 minuten aanwezig zijn.

2.6 Tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Tijdens schoolweken:

- 14.30-15.00

Er wordt tijdens schoolweken niet afgeweken tussen:

- 14:00 en 14:30 uur
- 15:00 en 18:00 uur

Tijdens vakantieweken:

- 9:00-10:00
- 12.00-13.00
- 13.00-14.00

Er wordt tijdens vakantieweken niet afgeweken tussen:

- 8:00 en 9:00
- 10:00-12:00
- 14:00-18:00

Nogmaals de vakantieopvang is voor nu alleen nog op de Schatkamer ..?

2.7 Intake

Na het inschrijving krijgt u van ons het contract met bijbehorende formulieren toegestuurd. Wanneer het contract bij ons retour is zullen wij indien gewenst uitnodigen voor een intake gesprek.

Daarbij zullen de gewoontes en eventuele bijzonderheden van een kind besproken worden. Verder zal de leidinggevende in dit gesprek informatie geven over de BSO. De ouders ontvangen een informatieboekje, met daar in veel informatie over wat van belang is voor ouders, zoals wat te doen als kindje ziek is, wat moet er de eerste dag mee e.d.

Ook zullen de ouders papieren ontvangen waarop de persoonlijke gegevens van het kind ingevuld dienen te worden, bijvoorbeeld op een calamiteitenformulier. Dit formulier is voor ons en voor GGD van belang in noodsituaties.

Er is tijdens dit gesprek ruimte voor vragen van de ouders wat betreft de opvang op de BSO of de specifieke behoeften van hun kind. Ouders kunnen hier ook hun opvoedingsideeën kwijt, hoe denken ze over onderwerpen zoals voeding, straffen e.d. zodat de BSO daarmee rekening kan houden.

Ook is het van belang dat ouders iets vertellen over hoe zij hun kindje zien, wat voor karakter, temperament e.d.

Dit is namelijk wat een kind maakt zoals hij is. Zo kunnen de pedagogisch medewerkers betere uitspraken doen over hoe het kindje het vindt op het kinderdagverblijf en of het kind zich op zijn gemak voelt e.d.

Wanneer een kind doorstroomt vanuit een van de kinderdagverblijven van het Kasteeltje B.V. zal er een warme overdracht plaatsvinden en zullen het overdrachtdossier en verdere bijzonderheden

besproken worden met de pedagogisch medewerker van de BSO. Ook wordt het mentorschap hier overgedragen aan een van de medewerkers van de BSO.

2.8 Wenbeleid

We vinden het erg belangrijk dat een kind eerst een wenperiode krijgt voordat het naar de BSO komt. Zo krijgt het de kans om op een geleidelijke maar toch structurele wijze vertrouwd te raken met de nieuwe omgeving, pedagogisch medewerkers en kinderen.

Ook voor de ouders is het prettig om vertrouwd te raken met de situatie en de zorg voor het kind geleidelijk uit handen te geven. De pedagogisch medewerkers hebben tevens door deze momenten extra de tijd om een kind beter te leren kennen.

Het kind komt eerst een keer kennis maken met zijn/haar ouders en komt daarna een keer alleen spelen. Tijdens dit wenmoment adviseren we ouders om in ieder geval bereikbaar te zijn.

2.9 Ophalen van kinderen

De BSO is geopend tot 18.00 uur. De kinderen zullen op dit tijdstip opgehaald moeten worden. Als u niet weet of u dit altijd zult redden is het handig om een afspraak te maken met iemand in de buurt, zodat zij dan uw kind(eren) op kunnen halen. Vergeet niet dit dan even aan ons te melden, kinderen worden niet meegegeven aan vreemden. Met akkoord van ouder dient de ophaler zich te legitimeren. Indien een kind te laat gehaald wordt zullen er mogelijk extra kosten in rekening gebracht worden. Wanneer een kind om 18.00 uur niet opgehaald is, zullen de pedagogisch medewerkers van het kinderdagverblijf naar de ouders bellen. Zij zullen de ouders dan vragen waar zij zich op dat moment bevinden.

Wanneer het op dat moment nog lang duurt voordat de ouders op de het kinderdagverblijf kunnen zijn, moeten zij iemand anders regelen om hun kind te halen. Als zij dit niet doen of niet kunnen doen, zal er minimaal een half uur extra opvang in rekening worden gebracht.

Wanneer ouders plotseling niet op tijd op het kinderdagverblijf aanwezig kunnen zijn i.v.m. bijvoorbeeld file onderweg, dienen ouders het kinderdagverblijf hierover te informeren. Dan kunnen we gezamenlijk naar een oplossing zoeken.

2.10 Mentorschap

Binnen het Kasteeltje B.V. krijgt ieder kind een mentor toegewezen.. Dit is een van de vaste pedagogische medewerkers van de groep van het kind. Hierdoor ziet de pedagogisch medewerker het kind vaak en leer het kind zo ook goed kennen. Dit zorgt er weer voor dat de mentor de ontwikkeling van het kind zo goed mogelijk kan blijven volgen.

Voor ieder kind geldt dat de mentor zoveel mogelijk de eerste verzorgster op de BSO is. Dit betekent natuurlijk niet dat zij zich niet over de andere kinderen zal ontfermen. Een vaste verzorgster op de BSO geeft het kind de beste kans om zich veilig te hechten en zich vertrouwd te voelen. Het werken met mentorkinderen verstevigt de relatie met ouders en kind.

De mentor is tevens het vaste aanspreekpunt voor ouders om de ontwikkeling en het welbevinden het kind te bespreken. Zo is het voor ouders duidelijk met wie gerichte ontwikkeling/signalerende gesprekken voeren en op wie zij zich kunnen richten bij vragen en/of opmerkingen over het kind. Samen denken, doen en beslissen over de wensen en behoeften van het kind, waarbij een positief en gelijkwaardig contact tussen de ouder en de pedagogisch medewerksters de kwaliteit van opvang van uw kind optimaal maakt. Een vertrouwde en wederkerige relatie tussen u en de pedagogisch medewerkster verbindt de werelden van uw kind: de "thuiswereld" en de "kinderopvangwereld".

De ouders worden persoonlijk door de leidster geïnformeerd over welke mentor hun kind toegewezen krijgt. Ook ontvangen zij hierover een brief die daarbij gegeven wordt.

2.11 Wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

De ontwikkeling van een kind gaat niet altijd vanzelf. Soms zijn er vragen, twijfels en onzekerheden in de opvoeding of de ontwikkeling van een kind.

Het kasteeltje BV vervult hierbij een signalerende en/of ondersteunende rol.

Ieder kind ontwikkelt zich individueel.

Het kasteeltje BV probeert alle kinderen die bij ons komen zoveel en zo goed mogelijk te begeleiden in hun ontwikkeling. Door de opleiding en de ervaring in het werken met kinderen zijn de pedagogisch medewerkers in staat kinderen op te merken die zich anders gedragen of ontwikkelen dan hun leeftijdsgenootjes. Wanneer bijvoorbeeld ontwikkelingsstoornis vroegtijdig wordt gesignaleerd, kan in sommige gevallen voorkomen worden dat verdere problemen zich ontwikkelen. Ook kan er op tijd bekeken worden welke (extra) zorg het kind nodig heeft.

Het dagelijks observeren van de kinderen naar hun welbevinden (hoe gaat het met ze, hoe ver zijn ze, wat kunnen ze wel of nog niet.) is een belangrijk onderdeel van ons werk.

Omdat het Kasteeltje B.V. werkt met vaste gezichten blijven de kinderen gedurende hun opvangperiode op dezelfde groep daardoor de pedagogisch medewerker het kind goed volgen in de ontwikkeling. Tevens zien wij veel verschillende kinderen zodat wij goed kunnen inschatten of bepaalde ontwikkeling zorgelijk is of niet. Zodra er iets opvalt in de ontwikkeling van een kind bespreken wij het eerst met elkaar en dan met de ouders. Gezamenlijk bekijken we wat er moet gebeuren; er worden geen stappen ondernomen buiten de ouders om.

Meestal wordt onze zorg gedeeld en kijken we samen wat we gaan doen: Kunnen we het zelf oplossen door een plan van aanpak te maken en het kind te stimuleren en te begeleiden of hebben we deskundige hulp van buitenaf nodig. Als het laatst aan de hand is verwijzen wij ouders door. Uiteraard gaan wij vertrouwelijk om met informatie die wij van ouders krijgen. Wij werken ook met een mentorschap instrument. Dit kunnen de pedagogisch medewerkers invullen en volgen als hen iets opvalt in de ontwikkeling. Dit wordt altijd besproken met ouders en met het management.

- Bij zorgen adviseren wij de ouders dit bespreekbaar te maken met STMR.
- Loopt een kind achter in zijn spraakontwikkeling, hoort het niet goed of signaleren wij een achterstand op een ander gebied dan kunnen wij ouders adviseren om langs hun huisarts of logopedie te gaan om dit verder te laten onderzoeken.

3. Pedagogische visie

3.1 Kindbeeld

BSO De Troonkamer ziet het kind als een individueel persoon met persoonlijke wensen, behoeften en karaktereigenschappen. Dat blijkt in de praktijk onder andere door het kind vrijheid van keuzemogelijkheden te geven. Het kind bepaald zelf welke activiteiten het onderneemt of aan welke het meedoet. Het kind bepaalt ook met wie het wil spelen, met welke materialen en in welke ruimte. Dit alles uiteraard wel binnen de gestelde grenzen en in overleg met de begeleiders.

3.2 Pedagogische missie.

“Spelenderwijs ontdekken”. BSO De Troonkamer heeft zich deze missie gesteld zodat wij de kinderen op een ontspannen, leuke, creatieve en vooral ontdekkende manier kunnen stimuleren in hun algemene ontwikkeling. Zo komen de kinderen op een positieve wijze met verschillende materialen, technieken en ideeën in aanraking en kunnen op deze manier waardevolle ervaringen opdoen. Dit komt vooral naar voren bij onze activiteiten.

3.3 Pedagogische relatie

De pedagogische relatie bij BSO De Troonkamer tussen de leidster en kind is redelijk symmetrisch te noemen. Dit houdt in dat het kind als gelijkwaardige in de communicatie staat tussen leidster en kind. Het kind wordt serieus genomen en betrokken bij het oplossen van problemen. Het kind kan zijn eigen mening en gevoelens uiten waarmee de leiding zoveel mogelijk rekening mee houdt. Van het kind wordt echter wel verwacht dat het zich aan de huisregels van BSO De Troonkamer houdt. (Zie 4 waarden en normen.)

3.4 Pedagogische middelen

BSO De Troonkamer heeft als belangrijkste pedagogische middel kinderen positieve ervaringen meegeven. Dit probeert BSO De Troonkamer te bewerkstelligen door bijvoorbeeld het geven van complimentjes. Door het accent niet te leggen op negatieve maar juist op de positieve aspecten.

3.5 Pedagogische doelen

BSO De Troonkamer wil flexibele kwalitatieve goede opvang op maat bieden. Op maat voor de kinderen door het bieden van een voorziening met speelmogelijkheden die aansluit bij de verschillende leeftijdsgroepen en belevingswerelden maar ook nieuwe gebieden samen met de kinderen wil ontdekken. Daarnaast ook opvang op maat voor de ouders. Zij kunnen met een gerust hart aan hun eigen verplichtingen voldoen in de wetenschap dat zij qua goede kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang een beroep kunnen doen op BSO De Troonkamer.

4. Pedagogisch klimaat

4.1 Veiligheid

De communicatie tussen pedagogisch medewerker en kind is erop gericht dat de pedagogisch medewerker het kind sociaal-emotionele veiligheid biedt.

Het opbouwen van het contact met de groepsleiding is van groot belang. Het kind moet de groepsleiding leren kennen als volwassenen die het kan vertrouwen, die aandacht geven, liefdevol en zorgzaam zijn en interesse hebben in het kind. In het handelen sluit de groepsleiding aan bij de eigenheid en het ontwikkelingsniveau van het kind. Het belangrijkste uitgangspunt in de communicatie tussen leidster en kind is dat er sprake is van acceptatie. We streven naar een sfeer waarin alle kinderen, ongeacht hun achtergrond, zich thuis voelen. Ze treden met openheid, respect en vertrouwen elkaar tegemoet.

We willen dit bereiken door het kind positief te benaderen, het kind te waarderen en te respecteren zoals het is, het kind zo onafhankelijk en zelfstandig mogelijk te laten zijn, door kinderen uit te nodigen tot participatie en tot het spelenderwijs ontdekken. Het kind serieus te nemen, ten opzichte van het kind open en eerlijk te reageren. Veranderingen van activiteiten worden van tevoren aangekondigd. Op deze manier kan het kind de activiteit waar hij/zij mee bezig is, afronden. Dit is erg belangrijk voor het gevoel van eigenwaarde van het kind.

BSO De Troonkamer vindt het belangrijk de kinderen een duidelijk ritme en regelmaat aan te bieden door bijvoorbeeld op vaste tijdstippen eet/drink momenten in te richten. Het aanbieden van structuur geeft kinderen houvast en herkenning en daarmee het gevoel van veiligheid. Door zoveel mogelijk met vaste leidsters te werken wordt het gevoel van geborgenheid en veiligheid bevorderd. Hiermee ontstaat een goede basis voor ontplooiing. De aanwezigheid van bekende pedagogisch medewerker verlaagt de drempels en stimuleert het kind allerlei ervaringen op te doen. Vanuit de veilige basis kunnen ze initiatieven ontplooiën, naar vermogen inbreng hebben en met eigen mogelijkheden experimenteren, exploreren. BSO De Troonkamer vindt het belangrijk dat kinderen de mogelijkheid krijgen om te experimenteren en te exploreren zodat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en positieve ervaringen kunnen opdoen op nieuwe terreinen. Dit blijkt bijvoorbeeld uit het belang dat wij hechten aan de variatie van het spelmateriaal. In en met de groep dragen wij zorg voor de emotionele veiligheid van een kind.

BSO De Troonkamer hecht veel waarde aan een klimaat van saamhorigheid in de groep waar ieder kind waardering krijgt en het recht heeft zichzelf te zijn. In de onderlinge contacten wordt er verwacht dat kinderen met respect met elkaar omgaan. Wij streven naar een huiselijke, ongedwongen open sfeer. Het is belangrijk dat kinderen in contact staan met leeftijdsgenootjes zodat ze de mogelijkheid hebben om banden op te bouwen en te onderhouden. De emotionele veiligheid van het kind wordt ondersteund door informatie overdracht tussen ouders en beroepskrachten.

Wanneer een kind naar BSO De Troonkamer gaat geven de ouders een stukje van de opvoeding uit handen. Zij behouden echter wel de eindverantwoordelijkheid. Het is dan ook van belang dat ouders goed geïnformeerd worden over de ontwikkelingen van het kind maar ook hoe het in de groep met het kind gaat. Deze informatieoverdracht vindt vooral plaats wanneer de ouders het kind bij BSO De Troonkamer brengt of ophaalt. Verder wordt er ook aandacht besteed aan hoe het kind de middag of dag heeft ingevuld.

Daarnaast is er altijd ruimte om een afspraak te maken om bijzonderheden te bespreken in een rustige omgeving zodat er optimale informatieoverdracht kan plaatsvinden. Andersom kan de groepsleiding niet buiten de informatie van ouders over essentiële gebeurtenissen rondom het kind.

Een goede samenwerking en wederzijds vertrouwen dragen bij aan een gevoel van veiligheid van het kind.

Speciale aandacht voor de emotionele veiligheid voor het kind in de verschillende leeftijden.

BSO De Troonkamer realiseert zich dat het jonge kind andere behoeften heeft op het gebied van sociale emotionele veiligheid dan het oudere kind. Het jonge kind heeft namelijk een grotere behoefte aan aandacht voor de emotionele veiligheid vanuit de leidsters en het oudere kind zoekt deze vooral bij zijn leeftijdgenootjes. Bij het jonge kind gaat het om meer persoonlijke begeleiding en bij het oudere kind meer om de regulering en begeleiding van de emotionele veiligheid tussen de leeftijdsgenootjes. Als het oudere kind behoefte heeft aan geborgenheid van een leidster kan het dit dan ook (makkelijker dan het jonge kind) opzoeken bij een leidster.

Dit betekent overigens niet dat er voor het jonge kind geen aandacht is voor de kinderen onderling en bij het oudere kind dat er geen persoonlijke begeleiding plaatsvindt betreffende de emotionele veiligheid. Het gaat er echter om waar het accent gelegd wordt.

4.2 Persoonlijke competentie

In de pedagogisch medewerker- kind interactie bieden wij de gelegenheid voor het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind.

Spel en ontdekking spelen een belangrijke rol bij het verwerken van emoties en bij de ontwikkeling van allerlei cognitieve, motorische en sociale vaardigheden. De inlevende pedagogisch medewerker is van wezenlijk belang zonder het initiatief bij het kind weg te halen. De leidster luistert goed naar het kind en kijkt waar het kind zich mee bezig houdt. Op deze wijze brengt het kind de leidster vanzelf op ideeën over wat ze met de kinderen kan doen. Door goed te luisteren en te reageren op de uitingen van het individuele kind, ontstaat de juiste basis voor een gesprek.

De pedagogisch medewerker laat het kind vrij om 'fouten' te maken of een heel eigen soort spel/creatie te scheppen maar ook door problemen/conflicten zelf op te lossen. Daarnaast is de leidster er van bewust dat als ze het kind aan nieuwe materialen, technieken en ideeën bloot stelt, het kind op een uitdagende, creatieve maar vooral positieve manier haar/zijn persoonlijke competentie kan ontwikkelen op allerlei verschillende ontwikkelingsgebieden. De leidster doet dit door middel van haar aanbod in activiteiten.

In de opvang van BSO De Troonkamer blijft altijd oog voor het individuele kind, met voldoende ruimte voor het kind om zich terug te trekken, zowel fysiek als sociaal. Zo zijn er verschillende ruimtes waar 'n kind zich in alle rust kan terugtrekken, mocht het even iets voor zichzelf willen doen.

Een ander voorbeeld is dat wanneer oudere kinderen huiswerk meenemen van school en het bij BSO De Troonkamer wil maken. Er is voor dat kind de mogelijkheid om rustig, afgesloten van de andere kinderen, het huiswerk te maken, eventueel met ondersteuning van een pedagogisch medewerker. De kinderen worden dus in een groep maar ook individueel ondersteund, gestimuleerd, geholpen, begrepen en gerespecteerd.

Er wordt bewust aandacht besteed aan de leermomenten die zich zowel gepland als spontaan voordoen. Geplande leermomenten zijn bijvoorbeeld de activiteiten die we aanbieden. De spontane momenten kunnen zijn wanneer een kind naar een pedagogisch medewerker toe komt met een probleem. Dit kan bijvoorbeeld zijn dat het kind groene verf nodig heeft wanneer die op is. Als pedagogisch medewerker kun je van dit moment gebruik maken om kleurmenging uit te leggen omdat de kleuren blauw en geel wel voorradig zijn.

Wij gaan met het spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting om op een wijze die de ontwikkeling van de persoonlijke competenties van een kind stimuleert.

BSO De Troonkamer vindt het belangrijk dat ons spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting een bijdrage leveren aan de stimulering van de ontwikkeling van persoonlijke competenties. Een belangrijk aspect hiervan is ons pedagogische missie 'spelenderwijs ontdekken'. Wij willen de kinderen prikkelen en zo nieuwe ervaringen laten opdoen die hun persoonlijke competenties stimuleren. Een nieuwe ervaring zou kunnen zijn, zelf buitenlandse lekkernij klaarmaken met ingrediënten die ze nog nooit hebben gezien.

BSO De Troonkamer biedt daarnaast een gevarieerd aanbod van activiteiten zodat er voor ieder kind wel iets is wat aanspreekt. Ook is er in de groepsruimte spelmateriaal voor de leeftijd van 4-12 jaar.

4.3 Sociale competentie

In de pedagogisch medewerker- kind interactie bieden wij gelegenheid voor het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind.

De kinderen worden gestimuleerd in de omgang met elkaar en hoe ze met elkaar kunnen communiceren. Het ene kind heeft wat meer stimulaties nodig om voor zichzelf op te komen en een ander kind leert juist meer te delen. De leidster heeft hier aandacht voor door kinderen zoveel mogelijk hun eigen conflicten te laten voorkomen of door ze het zelf op te laten lossen maar ook door ondersteuning te bieden als dit voor het kind meerwaarde heeft. De kinderen ontdekken zo zelf hoe ze problemen kunnen oplossen in plaats van dat het voor ze wordt gedaan wat hun sociale competentie stimuleert.

In en met de groep dragen wij zorg voor het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind.

Kinderen kijken naar elkaar, reageren op elkaar, leren naast elkaar en met elkaar te spelen. De relaties met leeftijdsgenootjes worden steeds waardevoller. De groepsleiding begeleidt de groep zodanig dat elk kind tot zijn recht komt en bewaakt de groeps sfeer. Door middel van groepsactiviteiten vinden kinderen hun weg in de groep. Tijdens de groepsactiviteiten wordt rekening gehouden met de individuele wensen en behoeften van het kind.

4.4 overbrengen van waarden en normen

In de pedagogisch medewerker- kind interactie bieden wij gelegenheid voor het socialisatieproces van een kind.

BSO De Troonkamer biedt een breder samenlevingsverband dan het gezin. Kinderen komen in aanraking met andere gewoontes, gebruiken en culturen. De groep biedt de mogelijkheid dat kinderen van elkaar leren. De belangrijkste waarde die gehanteerd wordt in de omgang met elkaar is respect.

Respect hebben betekent elkaar in zijn/haar waarde laten. Gedrag mag afgekeurd worden, maar een persoon niet.

Verschillen tussen kinderen door gewoontes en afkomst worden geaccepteerd. De groepsleiding probeert zich zoveel mogelijk te verplaatsen in de belevingswereld van het kind. In de overdracht van normen en waarden heeft de groepsleiding een belangrijke voorbeeldfunctie en invloed op de ontwikkeling van positief, sociaal gedrag.

5. Activiteiten en dagindeling.

Bij het aanbieden van activiteiten wordt rekening gehouden met een evenwichtige verdeling tussen vrij spel en georganiseerde activiteiten, begeleid en onbegeleid spel. Kinderen krijgen de ruimte om hun eigen spel en spelgenootjes te kiezen, waarbij de pedagogisch medewerkers wel hun betrokkenheid tonen bij het spel en mogelijkheden aangrijpen om het spel te verdiepen of uit te breiden.

Op de BSO werken wij met maandelijkse thema's denkend aan hup Holland hup, zig zag door de zoo, music maestro. Ook besteden wij aandacht aan de verschillende seizoenen en feestdagen zoals Pasen, Kerst, Sinterklaas.

Wij hebben binnen deze thema's altijd activiteiten uitgewerkt en gepland staan waaraan de kinderen mee kunnen doen zowel binnen als buiten. Dit mag maar hoeft niet. Vrij spel vinden wij ook erg belangrijk, zeker na een lange schooldag. Ook kan het voorkomen dat de kinderen huiswerk maken op de BSO.

5.1 Spel en inrichting

De kinderen zijn bij ons vrij in hun spel, er zal genoeg ruimte en materiaal aanwezig zijn. Wat DE BSO aanbiedt bepaalt de manier waarop een kind zich ontwikkelt, welke keuzes een kind maakt. Wij proberen de ruimte en het materiaal dan ook zo divers mogelijk aan te bieden. Zoveel mogelijk afgestemd op de behoefte en interesse van de kinderen. Plezier staat voorop.

“Spelenderwijs ontdekken”.

BSO De Troonkamer heeft zich deze missie gesteld zodat wij de kinderen op een ontspannen, leuke, creatieve en vooral ontdekkende manier kunnen stimuleren in hun algemene ontwikkeling.

De kinderen mogen zelf speelgoed kiezen. Ze mogen alles pakken en gebruiken. Er is naast speelgoed ook veel keus aan kosteloos materiaal waar de kinderen mee kunnen spelen, ontdekken en waar ze mee kunnen knutselen. We laten de fantasie van de kinderen graag gaan en begeleiden hen hierbij. Zo ontstaan de mooiste creaties!

Bij de ontwikkeling van een kind door spel moet je de ruimte waarin wordt gespeeld niet vergeten. Deze zorgt voor een wisselwerking met het gedrag van het kind. De inrichting van de ruimte moet aansluiten bij de behoefte van het kind en bevordert daardoor de sociaal zelfstandigheid, maar ook het leren omgaan met een groep. Dit weerspiegelt dus de pedagogische visie. Belangrijk in de ruimte is dat het verschillende hoeken en sferen heeft, zodat kinderen ook de mogelijkheid hebben om te onderzoeken en te ontdekken. Wij hebben naast de verschillende speel en ontdek hoeken ook een hele fijne lees en rust hoek waar de kinderen zich even terug kunnen trekken.

Zodra het weer het toelaat zullen wij buiten gaan spelen. Dat houdt in dat wij bij goed weer zo veel mogelijk op het plein naar buiten gaan. Daar zullen de kinderen altijd in de gaten gehouden worden. Wij beschikken over speciaal buiten speelgoed.

5.2 Buiten spelen

Lekker buiten spelen is heel gezond!

Even een frisse neus halen, even rennen, uitrazen, klauteren, springen, schreeuwen, fietsen, glijden en nog véél meer leuke dingen om te doen. Buiten spelen en bewegen is goed voor de motorische ontwikkeling. De kinderen leren hun grenzen te verkennen, verleggen en angsten te overwinnen, waardoor zij zelfvertrouwen krijgen. Door niet overbezorgd te zijn, leren ze omgaan met risico's. Kinderen weten vaak heel goed wat ze zelf wel of niet kunnen. Het gaat vooral fout als je je ermee bemoeit, te veel waarschuwt of vasthoudt.

Buitenspelen heeft ook positieve gevolgen voor de sociale, emotionele en zintuiglijke ontwikkeling. Buiten valt altijd iets te beleven; de verschillende jaargetijden en weersomstandigheden, regen, sneeuw, storm. Dit roept verschillenden gevoelens op en daagt uit tot ander spel dan binnen.

Wij zijn zoveel mogelijk buiten te vinden, het liefst de hele middag! Wij gaan in alle weersomstandigheden naar buiten, zodat de kinderen zich leren te weren tegen de kou en leren te dansen in de regen. Hier voeren we naast vrij spel dan ook onze activiteiten uit. Dit kan variëren van thema gerichte activiteiten, knutselen, lekker boekjes lezen buiten, bordspelletjes aan tafel noem maar op. Alles wat binnen kan, kan ook buiten.

BSO de Troonkamer beschikt over een mooie buitenruimte waarbij veel gebruik is gemaakt van natuurlijke materialen met klim mogelijkheden en diverse speelmogelijkheden om de grote en kleine motoriek te oefenen, speelgoed zoals stoepkrijt, springtouwen en hoepels. De natuurlijk materialen en het vele groen buiten biedt ook genoeg mogelijkheden tot avontuurlijk en risicovol spel. Verstoppertje, klimmen, springen en natuurlijk het onderzoeken van al die natuur! Met een loep op je buik diertjes zoeken in het gras of kijken wat er in de struiken te vinden is.

Onze speelruimte daagt uit tot spel, fantasie, nieuwe dingen ontdekken door bijvoorbeeld huisjes om in te verstoppen, fietspaadjes, verschillende soorten terrein (verharding, gras,) Kortom één groot gebied waar je als kind van alles kunt beleven!

Wij gaan in alle weersomstandigheden naar buiten. Zo ervaren de kinderen de verschillende seizoenen en doen veel nieuwe ervaringen op. Zoals hoe regen uit de wolken komt en hoe koud sneeuw is. Natuurlijk houden wij rekening met deze weersomstandigheden. Denkend aan goed insmeren en beschermende kleding in de zomer en een lekker dikke jas met een sjaal in de winter.

5.3 De moestuin

Naast dat we buiten veel natuurlijke materialen vinden om mee te spelen realiseren wij ook een grote moestuin voor de kinderen. Een moestuin biedt veel mogelijkheden om te leren en te ontwikkelen. Samen met de pedagogisch medewerker gaan de kinderen hiermee aan de slag en leren zij meer over voeding en natuur. De natuur zit vol verrassingen! We weten dat naar buiten gaan voor kinderen héél belangrijk is en dat een groene omgeving gezond voor ze is. Zo veel om te leren samen met de kinderen. De kinderen zien zelf hoe het van zaadje uitgroeit tot groente en fruit wat ze kunnen plukken. Dit is natuurlijk reuze interessant. Wij willen hiermee stimuleren dat de kinderen verschillende soorten groente en fruit proeven en kennismaken met al die lekkere (nieuwe) smaken.

Nog meer voordelen van een moestuin voor kinderen op een rij:

- Met een moestuin leren kinderen hoe alles groeit.
- Kinderen leren voedsel waarderen.
- Kinderen met een moestuin eten meer groenten.
- Kinderen met een moestuin ontwikkelen respect voor de natuur.
- Kinderen leren verantwoording dragen in de moestuin.
- Kinderen met een moestuin zijn aardiger voor elkaar.
- Kinderen met een moestuin proeven en eten eerder en meer groenten.

Kinderen zien van begin tot eind hoe eten wordt verbouwd. Dit begint met het bewerken van de grond zodat het klaar is om in gezaaid te worden. We hebben het nodige gereedschap wat ook geschikt is voor de kinderen om de moestuin en al de gewassen mee te verzorgen. Denkend aan schepjes, harkjes en gieters. Ook komen er overalls die de kinderen aan kunnen trekken, die lekker vies mogen worden wanneer zij werken in de moestuin. Het zaaien van de gewassen kan beginnen!

Samen met de kinderen gaan we regelmatig naar de bibliotheek om boeken uit te zoeken over natuur en de moestuin. Hierin kan je met de kinderen samen al gaan oriënteren wat je allemaal nodig hebt en wanneer de beste tijd is om te zaaien.

Kinderen leren over wat de beste plek is om iets te laten groeien. Heeft het veel zon nodig of staat het liever wat meer in de schaduw? Ook leren de kinderen samen met de pedagogisch medewerker hoe verschillende gewassen te verzorgen, welk gewas heeft veel water nodig en welke minder?

De kinderen zien stap voor stap hoe de gewassen steeds groter groeien en gaan regelmatig kijken en de gewassen verzorgen. De rode tomaten waren gisteren nog groen!? En na het bezoek aan de moestuin kunnen de kinderen hierover vertellen in de kring en hier een mooie tekening bij maken. Dit biedt mogelijkheden om over de moestuin te praten met de kinderen en terug te kijken of het proces.

Wanneer het na een lange periode tijd is om te oogsten zullen de kinderen hun resultaten zien, hoe geweldig! Samen met de pedagogisch medewerker wordt er gekeken wat er goed is en wat er lekker opgegeten kan worden. Wat kunnen we hiermee? Samen kunnen we hier een heerlijke smoothie van maken als tussendoortje. Van het fruit kunnen we een heerlijke smoothie of een lekkere jam maken met de kinderen.

Maar moestuin is meer dan alleen het kweken van je eigen groente en fruit. Want naast de planten in de moestuin leven er ook veel verschillende diertjes in de moestuin. Welke komen de kinderen allemaal tegen? Je kunt kinderen hierbij heel mooi leren hoe planten en dieren samenwerken in de natuur. Wat hebben ze van elkaar nodig? Spinnen jagen bijvoorbeeld op bladluizen en loopkevers kunnen dagelijks hun gewicht eten aan bijvoorbeeld slakken en rupsen, beestjes die de moestuin maar al te lekker vinden.

Hierbij zijn superleuke activiteiten te bedenken zoals het maken van een insectenhotel of het maken van een egelhuisje. We kunnen paadjes aanleggen voor de diertjes of plekken maken waar de diertjes in kunnen schuilen. Ook kunnen we voederschalen maken voor vlinders en vogels.

Ook gebruiken we het werken met de moestuin aan de creatieve ontwikkeling van de kinderen. Tekeningen maken van de diertjes in de moestuin of verf maken met planten en bloemen. Van heel veel soorten kan je natuurlijke kleurstoffen maken. Bordjes knutselen voor in de moestuin om aan te geven wat waar staat. Een moestuinkalender tekenen/knutselen zodat we precies weten wat wanneer gezaaid moet worden.

6. Ondersteuning

6.1 Anoniem raadplegen van externe deskundigen

Wanneer er zorgen zijn over een kind, is het goed deze zo snel mogelijk met de ouders bespreekbaar te maken. In overleg kan besloten worden om een deskundige in te schakelen. Soms is het moeilijk het probleem met ouders te bespreken. Bijvoorbeeld omdat je als pedagogisch medewerker erg onzeker voelt over de juistheid van de signalering en bang bent de ouders onnodig omgerust te maken of je je zorgen maakt over de thuissituatie.

In dergelijke situaties doen wij het volgende:

- Wij vragen advies aan een externe deskundige, die daarvoor de aangewezen persoon is. In geval van vermoedens van kindermishandeling en verwaarlozing volgen wij de meldcode. (4.4)
- Wanneer wij anoniem advies vragen noemen wij de naam van het kind niet. De externe deskundige hoort dus geen namen en ziet het kind ook niet.
- Wij bereiden onze vraag goed voor door gegevens op een rijtje te zetten en alvast duidelijk een vraag te formuleren. Hiervoor gebruiken wij een invulformulier.
- Wij houden rekening met de privacy van het kind en ouders. In aantekeningen en verslagen staan geen namen en we bergen de informatie goed op. Wanneer de informatie niet meer relevant is vernietigen wij het. Eventueel overleggen wij met de externe deskundige over wat we met de schriftelijke informatie moeten doen.

6.2 Ondersteuning voor pedagogisch medewerkers door andere volwassenen

Bij Het Kasteeltje BV worden de pedagogisch medewerkers in hun werk ondersteund door de manager. Tevens is er op elke stamgroep een stagiaire aanwezig, deze staat boventallig op de groep maar zijn volwassen ondersteuning voor de gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Dit door het mede uitvoeren van alle voorkomende werkzaamheden op de stamgroep.

De pedagogisch medewerkers doen aan deskundigheidsbevordering. Hierin richten ze zich niet alleen op de terugkerende herhaling van kinder EHBO/ BHV. Tijdens het teamoverleg wordt de meldcode altijd inhoudelijk besproken.

Een nieuwe beroepskracht wordt hierin ondersteund door een opgeleide beroepskracht of er wordt een cursus aangeboden .

Het Kasteeltje B.V. is alert met betrekking tot het signaleren, alle signalen van kinderen worden vast gelegd in het daarvoor bestemde instrument en wordt besproken met collega's en de manager. Hieruit worden er verdere stappen ondernomen denkend aan: het advies inwinnen bij verschillende instanties B.V. STMR en Veilig thuis.

Zodra er bij binnenkomst van het kind blauwe plekken en/of verwondingen worden ontdekt wordt hier direct navraag gedaan bij de ouder. Wat is de oorzaak? Hiervan wordt verslag gelegd in het daarvoor bestemde dossier.

6.3 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

Het Kasteeltje B.V. maakt gebruik van de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van de Brancheorganisatie kinderopvang. Deze meldcode is speciaal toegeschreven naar de branchekinderopvang en is bedoeld voor iedereen die werkzaam is binnen deze branche.

De meldcode geeft via een route aan hoe te handelen bij:

- Signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling.
- Vermoedens van kindermishandeling gepleegd door een beroepskracht.
- Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

7. Hygiëne en veiligheid

Hoe jonger de kinderen, hoe kwetsbaarder ze zijn voor ongelukken en ziektes. Er worden binnen de BSO locaties verschillende groepen kinderen samen gebracht. Dit vraagt om extra en professionele aandacht voor veiligheid en hygiëne. Het Kasteeltje B.V. heeft dit een hoge prioriteit.

7.1 Algemene hygiëne

Een hygiënische omgeving is van groot belang voor het kind. Door consequent te zijn in het nemen van hygiënische maatregelen worden de kansen van infectieziekten beperkt. Het allerbelangrijkste is het wassen van de handen na het mogelijk in contact komen met bacteriën. Maar ook het dragen van schone kleren en zelfverzorging van kind en leiding zijn van belang. De fopspeen van de kinderen worden opgeborgen in een schoon spenenbakje. De groepen mogen niet worden betreden met schoenen. Door alles regelmatig schoon en stofvrij te maken, krijgen ziektekiemen minder kans zich te nestelen en zich te verspreiden. Op de naleving van deze maatregelen worden regelmatig controles uitgevoerd. De kinderen leren we van jongs af aan hygiëneregels.

- Handen wassen na het toilet en voor het eten.
- In je elle boog hoesten en niezen.
- Neus snuiten in papieren zakdoek en deze in de prullenbak doen.
- Gezicht wassen met een washand na het eten.

7.2 Schoonmaak en hygiëne lijsten

Alle taken m.b.t. schoonmaak en hygiëne zijn opgenomen d.m.v. schoonmaaklijsten in de groepsmappen. Rekening houdend met de landelijke richtlijnen hygiëne en veiligheid van het RIVM. Per groep is duidelijk en in een tijdschema aangegeven wat er dagelijks, wekelijks en maandelijks schoongemaakt moet worden. Dit wordt bijgehouden door de pedagogisch medewerkers.

7.3 Persoonlijke verzorging

Bij de persoonlijke verzorging van de kinderen, gaan we uit van de richtlijnen van de GGD en adviezen van het consultatiebureau. Ook wordt er rekening gehouden met de wensen van de ouders en de individuele behoeften van het kind.

Wat betekent dit in de praktijk?

- Kinderen die dat nodig hebben krijgen regelmatig een schone luier (op vaste verschoonrondes, maar ook tussendoor als dat nodig is).
- Kinderen krijgen schone kleren aan als dat nodig is (“plasongelukje”, een beker drinken over de kleren)

- Pedagogisch medewerkers leren kinderen persoonlijke hygiëne in acht te nemen: handen wassen na het buiten spelen, na toiletgebruik en voor het eten. Niezen en hoesten in de elleboog.
- Schone handen en snoet na het eten.
- Pedagogisch medewerkers kammen de haren na het slapen en voorzien ze eventueel van haarlotion/gel en strikjes/klemmetjes.

7.4 Voeding

Ook bij de voeding van de kinderen gaan we uit van de richtlijnen van de GGD en de regels die opgesteld zijn door de Voedsel en Waren Autoriteit Voedingsverzorging”.

Wat betekent dit in de praktijk?

- Pedagogisch medewerkers houden rekening met de individuele behoeften van het kind (een kind dat bijvoorbeeld geen melk lust, krijgt in overleg met de ouder een alternatief aangeboden).
- Bij eetproblemen wordt in overleg met de ouders een bepaalde aanpak afgesproken (zodat er zowel thuis als op het kinderdagverblijf eenzelfde aanpak geldt).
- Als kinderen om welke redenen dan ook een bepaald dieet moeten volgen. Wanneer deze producten niet zijn opgenomen in ons dagelijks voedingspakket moeten ouders deze voedingsmiddelen zelf meenemen naar het kinderdagverblijf.
- Pedagogisch medewerkers stimuleren kinderen wel, maar maken geen strijd van eten en drinken.
- Kinderen vanaf 1 jaar worden gestimuleerd om uit een tuitbeker te drinken (als ze dit dan nog niet doen).
- Kinderen vanaf 2 jaar worden gestimuleerd om uit een gewone beker te drinken.

Gezonde keuzes:

Als kinderdagopvangorganisatie willen wij de kinderen leren om gezond te eten. Kinderen krijgen gedurende de dag al genoeg suikers binnen, het Kasteeltje B.V. gaat daar bewust mee om. Pedagogisch medewerkers geven hierin het goede voorbeeld.

Dagelijks krijgen de kinderen vers fruit aangeboden zoals appels, bananen en peren en daarnaast seizoensfruit zoals aardbeien en mandarijnen. Ook wordt hierbij groente gegeven zoals paprika, tomaat of komkommer.

Wanneer van toepassing krijgen de kinderen tussen de middag krijgen ze een boterham. De kinderen krijgen tijdens de lunch beperkt zoet aangeboden. De eerste boterham is met iets hartigs zoals kaas of vegetarische smeerworst. Daarnaast mogen ze kiezen voor iets zoets. Wij houden er rekening mee dat er niet meer dan twee zoete producten op tafel staan zoals jam of pindakaas.

Aan het einde van de dag krijgen de kinderen een cracker, rijst wafel of soepstengel. De kinderen drinken gedurende de dag water of lauwe thee en tussen de middag melk.

Gedurende het jaar zijn er natuurlijk verschillende momenten waarop de kinderen wat extra's krijgen. Denkend aan een ijsje in de zomer, pepernoten met Sinterklaas en wat lekkers tijdens onze

Kerstlunch. Dit wordt natuurlijk gegeven met mate en maken in de extra traktaties de meest gezonde keuzes.

Eten uit eigen tuin:

In hoofdstuk 5.3 is te lezen hoe wij onze eigen moestuin gaan realiseren.

Deze moestuin biedt ook een mooie kans om kinderen te leren over gezonde voeding. De kinderen zien zelf hoe het van zaadje uitgroeit tot groente en fruit wat ze daarna kunnen plukken. Dit is natuurlijk reuze interessant. Wij willen hiermee stimuleren dat de kinderen verschillende soorten groente en fruit proeven en kennismaken met al die lekkere (nieuwe) smaken.

Wanneer het tijd is om te oogsten kan je met de kinderen lekkere dingen verzamelen en daar een salade mee maken voor de lunch of je eigen aardbeien plukken voor het fruitmoment jammie!

7.5 Traktatiebeleid

Uw kind viert een feestje! Een verjaardag, afscheid of de komst van een broertje of zusje. Het feestje wordt op de groep gevierd samen met de kinderen en de pedagogisch medewerkers. Trakteren mag hierbij maar is geen verplichting.

Er kan zowel een niet-eetbare traktatie als een eetbare traktatie worden aangeboden. Bij een eetbare traktatie trakteeft u alleen voor de kinderen die op de dag zelf bij uw kind op groep zitten. Dit kunt u navragen bij de pedagogisch medewerker.

In verband met het Corona virus vragen wij ouders om een gezonde voorverpakte traktatie of een niet eetbare traktatie mee te nemen vanwege de hygiëne. Zo is het besmettingsgevaar het kleinst.

Een eetbare traktatie zien wij echt als een extraatje. Omdat wij werken met verticale groepen varieert de leeftijd van 0-4jaar. Voor een kindje van 1 kan een traktatie al snel erg veel zijn. Wij willen daarom vragen om de traktaties niet te groot en te calorierijk te maken.

Kinderen krijgen over een hele dag al genoeg suikers binnen. Het Kasteeltje B.V. gaat hier bewust om en vraagt daarom om de traktaties zo gezond mogelijk te houden. Denk hierbij aan fruit en groente in een leuk jasje. Gezonde baksels zoals een havermoutcakeje, een rijst wafel , soepstengel of rozijntjes.

Hieronder staat enkele sites waarop gezonde en verantwoorde traktaties te vinden zijn.

- <http://www.gezondtrakteren.nl/>
- www.voedingscentrum.nl
- <https://www.laurasbakery.nl/25-leuke-en-gezonde-kindertraktaties/>

7.6 Quickscan

Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Daarbij zien ze geen gevaar, dit moeten ze leren. Een veilige omgeving van groot belang. Hierbij is er een spanningsveld tussen veiligheid en pedagogische aspecten. Niet alle veiligheidsrisico's moeten worden afgedekt, wel moet de kans op letsel voorkomen worden. De toezichthouder (GGD-inspecteur) controleert de veiligheid van de kinderopvang aan de hand van het veiligheid en gezondheid beleid van het dagverblijf en door steekproefsgewijze controles.

Door het jaar heen wordt een Quick scan bij gehouden door de manager en pedagogisch beleidsmedewerker waarbij vooral in samenwerking met de pedagogisch medewerkers wordt gekeken naar de ruimtes en de eventuele risico's. Samen kijken we echt door de ogen en vanuit het gedrag van kinderen.

8. Samenwerking met ouders

De samenwerking met ouders is gezien het belang voor de emotionele veiligheid en het welbevinden van het kind erg belangrijk. Goed contact en regelmatig overleg tussen ouders en kinderopvang is dus onontbeerlijk. Hieronder omschrijven we de formele wijze waarop we dit doen.

8.1 Oudercommissie

De kinderdagverblijven en de BSO's beschikken over een oudercommissie. Deze overlegt een aantal keer per jaar met de directie en alg. manager over het interne beleid van de kinderopvang. Het gaat daarbij om zaken als de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan, voedingsaangelegenheden, Quickscan, openingstijden spel en ontwikkelingsactiviteiten, klachtenregeling en tarieven. De oudercommissie heeft op deze zaken adviesrecht. Daarnaast is de oudercommissie betrokken bij het organiseren van ouderavonden en/of feesten.

8.2 Klachtenprocedure

Het Kasteeltje B.V. wil ten alle tijden kwalitatieve kinderopvang aanbieden. Een veilige en gezonde leef en speelomgeving zodat uw kind zich thuis voelt bij ons en zich optimaal kan ontwikkelen. Echter kan er altijd een keer iets mis gaan bij de opvang van het kind of in de organisatie van de onze kinderopvang. Wij willen graag dat ouders tevreden zijn en blijven over onze kinderopvang. Mochten de ouder een opmerking, wens, meningsverschil of klacht hebben, dan kunt zij dit altijd bespreken met de medewerker van de groep of met onze algemeen manager Janneke van Gent –de Waal. Een rustig gesprek kan vaak al veel oplossen. Zijn ouders echter na deze eerste stap niet tevreden, dan kunnen zij contact opnemen met de directie. Er kan dan een klachtenformulier worden ingevuld door de ouders.

Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag www.klachtenloket-kinderopvang.nl of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie www.degeschillencommissie.nl

Een goede en zorgvuldige klachtenprocedure is in ieders belang. Wij hebben daarom een interne en externe klachtenprocedure opgesteld, die opgevraagd kan worden bij de directie. In het algemeen raden wij ouders aan een klacht te bespreken op de plaats waar de klacht zich afspeelt en/of met de persoon om wie het gaat. Dat kan een pedagogisch medewerker of directielid zijn. Een rustig gesprek kan vaak al veel oplossen. Zijn ouders echter na deze eerste stap niet tevreden, dan kunnen zij contact opnemen met de directie. Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag www.klachtenloket-kinderopvang.nl of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie www.degeschillencommissie.nl

8.3 Klanttevredenheid onderzoek

Om onze dienstverlening voortdurend te kunnen toetsen en te verbeteren houden wij jaarlijks een klanttevredenheid onderzoek. Daarnaast wordt ouders op verschillende momenten gedurende de opvang van een kind gevraagd om hun bevindingen.

9. Scholing personeel

Aangezien wij met enorm veel passie en enthousiasme met de kinderen werken en wij ook veel aandacht besteden aan hun persoonlijke ontwikkeling, staat geschoold personeel bij ons hoog in het vaandel. Wij geven de kinderen op die manier een zo optimaal mogelijke basis mee.

Wij volgen dan ook geregeld met ons team vernieuwende en/of aanvullende cursussen.

Daarnaast volgen zij jaarlijks ook een kinder EHBO en BHV cursus.

9.1 Opleidingseisen

De kwalificatie-eisen voor pedagogisch medewerker kinderopvang en buitenschoolse opvang liggen vast in de cao-kinderopvang. De opleidingen die voor de kinderopvang (0 tot 4 jaar) worden genoemd zijn automatisch ook toereikend om op de buitenschoolse (4 en met 12 jaar) te werken. Voor de opleidingen die specifiek onder de buitenschoolse opvang worden vermeld, geldt dat deze ontoereikend zijn om mee in de kinderopvang te werken.

10. Inzet stagiaires

Naast de pedagogisch medewerkster bestaat het team ook uit inzet van stagiaires. Zij kunnen afkomstig zijn van verschillende middelbare beroepsopleidingen.

Per locatie hebben wij een stage coördinator. Zij krijgt mail van stagiaires en bepaalt welke stagiaire wanneer en waar op de groep komt. In overleg wordt bepaald wie de stagiaire gaat begeleiden. Stagiaires zullen op een vaste groep verblijven. Vaak zijn het maatschappelijke stages en deze behoeven qua schoolopdrachten niet zo veel begeleiding ze moeten vooral enthousiast en bekend gemaakt worden met dit vakgebied. Er zijn ook leerlingen van ROC niveau 1,2 en 3 of een andere pedagogische opleiding en zij dienen uitgebreid begeleid te worden omdat ze een aantal opdrachten moeten uitvoeren vanuit school. Bij hen zullen ook de stage coördinatoren bij de gesprekken en evaluaties zitten.

Stagiaires voeren allerlei opdrachten uit met de kinderen, zowel individueel als in groepsverband. In eerste instantie gaat dit onder begeleiding en supervisie van de praktijkbegeleidster, later ook zelfstandig maar altijd onder toezicht. Deze opdrachten kunnen variëren van het doen van verzorgende/begeleidende activiteiten, rapporteren en observeren. De praktijkbegeleidster bewaakt het totale opleidingsplan en onderhoudt contact met diverse beroepsopleidingen. De eindverantwoordelijkheid ligt te aller tijde bij de praktijkbegeleider. Een stagiaire staat altijd boventallig op de groep.

11. Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

In 2019 is de pedagogisch coach binnen het Kasteeltje B.V. gestart op alle groepen. De coach zal op verschillende manieren de medewerkers gaan coachen. De coach wordt meegerekend met het BKR en zal dus nauw samenwerken met de pedagogisch medewerkers. Zo krijgt ze een goed beeld van alle pedagogisch medewerkers en staat zij dichtbij om ondersteuning te bieden. Wanneer de coach niet aanwezig is op de groepen zal zij altijd telefonisch en per mail bereikbaar zijn voor vragen. Coaching vindt plaats d.m.v. verschillende manieren denkend aan:

- Meekijken op de groepen.
- Individuele coaching d.m.v. gesprekken.
- Video opnames en bespreking van een leidster apart of van de hele groep.
- Coaching in groepsverband tijdens vergaderingen.

De coaching wordt genotuleerd en bijgehouden in een map. Janneke van Gent-de Waal monitort dit proces en zal de pedagogisch coach ook ondersteunen in haar werkzaamheden. Verder verwijzen we u graag door naar ons aparte beleidsplan: pedagogisch beleidsontwikkeling/coaching. Hierin is ook de precieze inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach terug te vinden per locatie.